

COMUNE di
PORTOMAGGIORE



**CENTRO COMUNALE DI
RACCOLTA DIFFERENZIATA
ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI
E ASSIMILATI**





Comune di Portomaggiore

Provincia di Ferrara

**REGOLAMENTO
CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA**

di cui al D.M. 08/04/2008, modificato dal D.M. 13/05/2009

<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p>CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	
--	--	---

INDICE



PREMESSA	Pag. 3
1 DESTINATARI DEL SERVIZIO	Pag. 5
2 MODALITA' DI CONFERIMENTO	Pag. 6
3 TIPOLOGIE RIFIUTI E MATERIALI CONFERIBILI	Pag. 6
4 OBBLIGHI E DIVIETI	Pag. 8
5 GESTIONE E MANUTENZIONE	Pag. 8
<i>5.1 Condizioni operative e compiti del gestore</i>	Pag. 8
<i>5.2 Competenze del gestore</i>	Pag. 9
6 INTERVENTO IN SITUAZIONI DI EMERGENZA	Pag. 9
<i>6.1 Incendio dei rifiuti</i>	Pag.10
<i>6.2 Sversamento di liquidi</i>	Pag.10
7 CONTROLLI	Pag.10

ALLEGATO A: elenco rifiuti ammessi per Utenze Domestiche

ALLEGATO B: elenco rifiuti ammessi per Utenze Non Domestiche

ALLEGATO 2: NORME COMPORTAMENTALI

ALLEGATO 3: modulo Ia del DM 13/05/2009

<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p>CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	
--	--	---

PREMESSA

Funzione e definizione di Centro Comunale di Raccolta /Stazione Ecologica Attrezzata

L'articolo 183, comma 1, lettera cc) del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, e s.m.i. definisce *come centro di raccolta l' "area presidiata ed allestita, senza ulteriori oneri a carico della finanza pubblica, per l'attività di raccolta mediante raggruppamento differenziato dei rifiuti per frazioni omogenee conferiti dai detentori per il trasporto agli impianti di recupero e trattamento"*.

La disciplina dei centri di raccolta è data con decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, dell' 8 aprile 2008, successivamente modificato dal Decreto 13 maggio 2009. Ai sensi dell'art. 1 del summenzionato DM 8 aprile 2008 così come novellato dal Dm 13 maggio 2009 i centri di raccolta comunali o intercomunali sono costituiti da aree presidiate ed allestite ove si svolge unicamente attività di raccolta, mediante raggruppamento per frazioni omogenee per il trasporto agli impianti di recupero, trattamento e, per le frazioni non recuperabili, di smaltimento, dei rifiuti urbani e assimilati elencati in allegato I, paragrafo 4.2, conferiti in maniera differenziata rispettivamente dalle utenze domestiche e non domestiche, anche attraverso il gestore del servizio pubblico, nonché dagli altri soggetti tenuti in base alle vigenti normative settoriali al ritiro di specifiche tipologie di rifiuti dalle utenze domestiche.

Principi e Finalità



Il presente documento ha l'obiettivo di fornire principi di regolamentazione e criteri per un ordinato e corretto utilizzo del **Centro Comunale di Raccolta/Stazione Ecologica Attrezzata** presente nel **Comune di Portomaggiore**, disciplinandone l'accesso e le modalità di conferimento dei rifiuti urbani ed assimilati.

La gestione dei rifiuti deve essere svolta nel rispetto dei seguenti criteri generali:

- deve essere evitato ogni danno o pericolo per la salute, l'incolumità, la sicurezza delle persone;
- devono essere salvaguardate la flora e la fauna;
- deve essere evitato qualsiasi degrado dell'ambiente in forma di inquinamento idrico, atmosferico, del suolo e del sottosuolo, emissione di rumori molesti e di odori fastidiosi;
- deve essere rispettato il paesaggio e il decoro urbano.

Nel quadro normativo vigente vengono assegnate alla raccolta differenziata le seguenti finalità:

1. consentire un più facile recupero delle frazioni presenti nei rifiuti per le quali esista o possa essere promosso un mercato;
2. ridurre la quantità e la pericolosità dei rifiuti da avviare allo smaltimento finale, assicurando maggiori garanzie di protezione ambientale;
3. contenere gli spazi necessari per le discariche ed assicurare il miglioramento delle caratteristiche degli effluenti: biogas e percolato da esse prodotte;
4. favorire la produzione di compost di qualità garantendo la disponibilità di residui organici non contaminati.

<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p>CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	
--	--	---

Il Centro Comunale di Raccolta /Stazione Ecologica Attrezzata ha la funzione primaria di assicurare il conferimento dei flussi delle varie frazioni di rifiuti urbani ed assimilati sulla base del Regolamento SGRU – Servizio Gestione Rifiuti Urbani -.
Esso deve inoltre:

- integrarsi con il sistema di raccolta differenziata esistente sul territorio e con le altre strutture adibite al recupero dei rifiuti.
- permettere all'utenza il conferimento dei rifiuti che per la loro natura, pericolosità o dimensioni, ovvero per motivazioni economiche o di strutturazione del servizio, non sono compatibili con le raccolte domiciliari, le raccolte con contenitore stradale o su chiamata; deve inoltre consentire la possibilità di conferire, da parte dell'utenza domestica, i rifiuti pericolosi per i quali sia stato stabilito uno specifico divieto di conferimento all'interno del normale circuito di raccolta del rifiuto indifferenziato;
- consolidare le iniziative di raccolta differenziata, anche attraverso l'adozione di sistemi di incentivazione economica;
- facilitare un rapporto di comunicazione diretto fra gestore del servizio pubblico ed utenza servita.

I Centri Comunali di Raccolta /Stazioni Ecologiche Attrezzate assumono, nel sistema di gestione dei rifiuti urbani impostato dal Piano Provinciale per la Gestione dei Rifiuti (PPGR) ed organizzato dal Piano d'Ambito, un ruolo strategico per il perseguimento degli obiettivi di raccolta differenziata previsti dal PPGR stesso.

Si ritiene che un efficiente utilizzo di tali centri derivante da oculati criteri progettuali ed attente modalità gestionali adottate dai gestori debba essere seguito da un corretto utilizzo da parte dell'utenza.

A tale scopo è stato predisposto il presente Regolamento di Gestione delle Stazioni Ecologiche.



Definizioni

Nel presente Regolamento valgono le seguenti definizioni, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i.:

a) Rifiuto: qualsiasi sostanza od oggetto che rientra nelle categorie riportate nell'Allegato A alla parte quarta del D.Lgs. 3 Aprile 2006 n. 152 e di cui il detentore si disfi o abbia deciso o abbia l'obbligo di disfarsene;

b) Produttore: la persona la cui attività ha prodotto rifiuti nonché la persona che ha effettuato operazioni di pretrattamento o di miscuglio o altre operazioni che hanno mutato la natura o la composizione dei rifiuti;

c) Detentore: il produttore dei rifiuti o il soggetto che li detiene;

<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p>CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	
--	--	---

d) Gestione: la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti, compreso il controllo di queste operazioni, nonché il controllo delle discariche dopo la chiusura;

e) Raccolta: l'operazione di prelievo, di cernita o di raggruppamento dei rifiuti per il loro trasporto;

f) Conferimento: le operazioni compiute dai produttori di rifiuti per consegnare i materiali della Raccolta Differenziata ai servizi di raccolta;

g) Raccolta Differenziata: la raccolta idonea, secondo i criteri di economicità, efficacia, trasparenza ed efficienza, a raggruppare i rifiuti urbani in frazioni merceologiche omogenee, al momento della raccolta o, per la frazione organica umida, anche al momento del trattamento, nonché a raggruppare i rifiuti di imballaggio separatamente dagli altri rifiuti urbani, a condizione che tutti i rifiuti sopra indicati siano effettivamente destinati al recupero;

h) Recupero: le operazioni che utilizzano rifiuti per generare materie prime secondarie, combustibili o prodotti, attraverso trattamenti meccanici, termici, chimici o biologici, incluse la cernita o la selezione, e, in particolare, le operazioni previste nell'Allegato C parte quarta del D.Lgs. 3 Aprile 2006 n. 152;

Riferimenti Normativi

Il presente Regolamento è adottato ai sensi delle seguenti leggi:

-D.Lgs. 3 Aprile 2006 n. 152, s.m.i.

-D. Lgs. 5 luglio 2005 n. 151 e s.m.i.- RAEE

-DM 08/04/2008 come modificato dal DM 13/05/2009. Disciplina dei Centri di Raccolta.

e dai seguenti regolamenti emessi dall'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale:

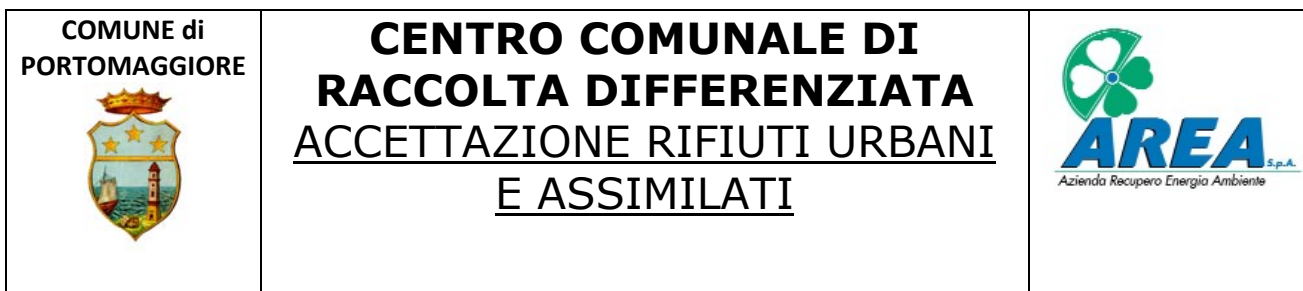
- Regolamento SGRU - Servizio Gestione Rifiuti Urbani –

- Regolamento TIA - Tariffa Igiene Ambientale -

1) DESTINATARI DEL SERVIZIO

Possono accedere al CCR e conferire i rifiuti, solo gli utenti che sono iscritti a ruolo per la tariffa di igiene ambientale:

- utenze domestiche
- persone fisiche residenti nel territorio comunale, anche temporaneamente: possono conferire i rifiuti raccolti nel CCR;
- proprietari di immobili, anche residenti altrove, che comunque sono iscritti all'elenco utenti: possono conferire i rifiuti raccolti nel CCR;
- utenze non domestiche
- aziende aventi sede legale o unità produttiva nel territorio comunale, **per il conferimento dei soli rifiuti assimilati** da avviare a recupero/riciclaggio.
- **non** si accettano rifiuti di produzione agricola (es. contenitori vuoti per fitofarmaci, teli da pacciamatura, ecc.)



2) MODALITÀ DI CONFERIMENTO

E' possibile accedere al Centro Comunale di Raccolta soltanto durante gli orari di apertura riportati di seguito:

ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO:

<i>GIORNO</i>	<i>ORARIO</i>
Martedì:	dalle ore 13.00 alle ore 17.00
Giovedì:	dalle ore 08.00 alle ore 12.00 e dalle 13.00 alle 17.00
Sabato:	dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00

Eventuali variazioni di orario saranno comunicate con apposito avviso affisso all'ingresso del CCR.

All'ingresso, prima dello scarico del rifiuto, l'utenza deve presentare l'attestazione di iscrizione a ruolo TIA (es. fattura, badge specifico o altri badge), quantificare il proprio rifiuto e ricevuto il nulla osta dell'addetto, collocare i rifiuti nei vari contenitori di appartenenza. Inoltre l'utenza non domestica è tenuta a compilare il modulo riportato in allegato al DM 13 Maggio 2009, indicando le proprie generalità, il mezzo utilizzato e la descrizione del rifiuto conferito.

Il conferitore deve posizionare il rifiuto in prossimità del relativo cassone/contenitore di appartenenza; non può accedere all'interno del Centro senza l'autorizzazione del personale addetto; è fatto comunque divieto di abbandono del rifiuto all'esterno del CCR.

Al fine di consentire il corretto funzionamento del CCR, i rifiuti saranno accettati compatibilmente con i limiti dei quantitativi giornalieri previsti.

3) TIPOLOGIE RIFIUTI CONFERIBILI

Le tipologie di rifiuto conferibili sono quelle descritte nell'elenco dell' **Allegato A e B**, ed affisse all'interno del CCR.

I rifiuti pericolosi, conferibili solo da parte delle utenze domestiche (es. acidi, solventi, neon, etc.) devono essere perfettamente riconoscibili dall'etichetta (questo per evitare reazioni che possano sprigionare gas tossici o scatenare incendi).

✓ **Carta/Cartone e imballaggi in cartone ingombrante.**

La carta (tipo giornali) e il piccolo cartone debitamente piegato e ridotto di volume, devono essere conferiti unitamente al cartone di grandi dimensioni opportunamente piegato, nell'apposito box-contenitore all'interno del CCR.



✓ **Rottami di vetro ingombranti.**

I rottami di vetro di grandi dimensioni (es. damigiane) potranno essere conferiti nell'apposito contenitore all'interno del CCR.

✓ **Rifiuti domestici ingombranti generici.**

Quali mobilio, poltrone, divani, materassi, reti ecc., potranno essere conferiti nell'apposito contenitore.

✓

<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p style="text-align: center;">CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	
--	--	---

✓ **Rifiuti in legno.**

Potranno essere conferiti presso il Centro Comunale di Raccolta, nell'apposito contenitore (pallets, cassette) solo se debitamente separati da componenti costituiti da altri materiali.

✓ **Batterie al piombo esauste.**

Sono ammessi solo i conferimenti da parte di privati cittadini per rifiuti provenienti da utenze domestiche, avendo cura di non compromettere la tenuta dei liquidi.

Essi potranno essere conferiti nell'apposito box-contenitore.

✓ **Pile scariche/esaurite e medicinali scaduti.**

Sono ammessi solo i conferimenti da parte di privati cittadini per rifiuti provenienti da utenze domestiche.

Non potranno essere conferiti i farmaci provenienti da ditte farmaceutiche.

✓ **Rifiuti da Apparecchiature elettriche ed elettroniche incluse le apparecchiature contenenti clorofluorocarburi e sorgenti luminose.**

Possono essere accettate tutte le apparecchiature elettriche ed elettroniche, le apparecchiature contenenti clorofluorocarburi, e tutti gli altri RAEE di provenienza domestica (It Consumer electronics, grandi bianchi e lampade/tubi fluorescenti); sono esclusi i RAEE professionali, e i rifiuti RAEE pericolosi prodotti dalle utenze non domestiche. Le porte e tutte le possibili parti che possono danneggiarsi durante la movimentazione devono essere assicurate con nastro adesivo o altro materiale simile. I televisori e monitor devono essere conservati integri ed accatastati con cura per evitare qualsiasi danneggiamento. I tubi fluorescenti vanno conferiti integri.

✓ **Oli e grassi commestibili.**

Potranno essere conferiti presso il centro comunale di raccolta solo gli oli e grassi vegetali ed animali residui dalla cottura degli alimenti se originati da attività domestica.

✓ **Scarti di olio minerale per motori, ingranaggi e lubrificazioni, non clorurati ed altri oli per motori, ingranaggi e lubrificazioni.**

Sono ammessi solo i conferimenti da parte di privati cittadini per rifiuti provenienti esclusivamente da utenze domestiche.

✓ **Filtri olio**



Sono ammessi solo i conferimenti da parte di privati cittadini per rifiuti provenienti esclusivamente da utenze domestiche.

✓ **Rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione. Inerti domestici**

Potranno essere conferiti rifiuti di privati cittadini (utenze domestiche) provenienti esclusivamente da piccoli lavori edili effettuati in proprio/economia derivanti da utenze domestiche (ad es. mattoni, mattonelle, intonaci, sanitari di materiale ceramico ed altro materiale inerte di piccola pezzatura) nella quantità massima di 1 mc.

✓ **Verde/ramaglie**

Potrà essere conferito presso il Centro Comunale di Raccolta, nell'apposito contenitore, solo se debitamente separato da materiali non biodegradabili.

<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p>CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	 <p>Azienda Recupero Energia Ambiente</p>
--	--	--

✓ **Rifiuti in metallo e metalli ferrosi.**

Potranno essere conferiti presso il centro comunale di raccolta rifiuti in metallo e metalli ferrosi, da parte di privati cittadini ed utenze non domestiche.

✓ **Rifiuti T/F, vernici, solventi.**

✓ **Rifiuti di stampa elettronica - Prodotti esausti provenienti da stampa.**

I rifiuti di stampa, come riportati sull'ecobox, possono essere conferiti negli appositi contenitori all'interno del centro comunale di raccolta, solo dopo che le cartucce ed il consumabile è stato richiuso nella scatola originale e all'interno dell'imballaggio originario.

4) OBBLIGHI E DIVIETI

I cittadini conferitori, sono tenuti all'osservanza del presente Regolamento e specificatamente alle norme comportamentali riportate nell' **Allegato 2**.

Gli operatori del CCR sono tenuti all'osservanza delle norme comportamentali riportate nelle istruzioni di lavoro operative del sistema di gestione qualità/ambiente del Gestore.

5) GESTIONE E MANUTENZIONE

I rifiuti raccolti presso il CCR vengono conferiti agli impianti di recupero/trattamento (solo attraverso ditte autorizzate).

La manutenzione ordinaria, prevede la pulizia totale dell'area del CCR con particolare riguardo alla zona nei pressi dei contenitori/box, inclusa l'area coperta adibita al ricovero dei rifiuti urbani pericolosi, ogni volta che si rende necessaria l'esecuzione.

La manutenzione straordinaria si renderà necessaria qualora vengano alterate per usura le caratteristiche specifiche dei singoli manufatti o opere. In particolare come manutenzione straordinaria si considerano anche le necessarie pulizie del piazzale a seguito di precipitazioni nevose o in caso di eccedenza di accumulo rifiuti.

Sarà cura del gestore a provvedere alla pulizia e igienizzazione dei contenitori per rifiuti, alla pulizia per abbandoni nei pressi dell'ingresso e ad eventuali trattamenti di disinfestazione.



5.1) Condizioni operative e compiti del gestore

L'Amministrazione del Comune di Portomaggiore in accordo con AATO e/o AREA S.p.A. si riserva di modificare, le modalità di effettuazione della raccolta differenziata all'interno del CCR, qualora vengano a mutare le esigenze tecniche, organizzative e normative.

Al momento del conferimento dei rifiuti, il personale addetto all'accettazione, dovrà registrare:

- a. i dati anagrafici del conferitore, dietro presentazione di un documento di riconoscimento valido che attesti la residenza;
- b. la tipologia di rifiuto conferito ed il rispettivo quantitativo;

Entrambe le operazioni potranno essere svolte con una unica presentazione di badge magnetico appositamente rilasciato da AREA S.p.A., o altro documento di identificazione (fattura TIA con identificazione del codice cliente).

<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p style="text-align: center;">CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	 <p>Azienda Recupero Energia Ambiente</p>
--	--	--

Tale registrazione viene effettuata ai fini statistici, per controllo e tracciabilità delle quantità conferite oltre che per il riconoscimento delle forme di incentivazione previste per la raccolta differenziata.

Gli eventuali incentivi applicati, saranno approvati e definiti nel Regolamento della Tariffa di Igiene Ambientale – TIA, da parte dell’Autorità di Ambito Territoriale Ottimale di Ferrara.

5.2) Competenze del gestore

Oltre alla apertura e chiusura e presidio del personale stesso durante gli orari di apertura del CCR nelle giornate previste:

- Effettuare un accurato controllo visivo dei rifiuti conferiti ai fini dell’ammissione e controllare il corretto conferimento negli appositi spazi/box/contenitori;
- Verificare l’accettazione dei materiali conferibili ammessi nel rispetto degli obiettivi e dei limiti indicati nel presente Regolamento;
- Sensibilizzare l’utenza ad un corretto e maggiore conferimento differenziato dei rifiuti;
- Provvedere ad informare l’utenza sulle modalità di conferimento, le norme di comportamento e i rischi presenti all’interno del CCR;
- Registrare su di un apposito registro i dati del documento di riconoscimento, la data, il nominativo, la residenza, la tipologia ed il quantitativo del rifiuto conferito, e far apporre a fianco nella apposita casella la firma leggibile del cittadino conferente;
- Segnalare all’ Ufficio Comunale, AATO o ad AREA S.p.A. ogni significativa violazione del presente regolamento;
- Segnalare all’ Ufficio Comunale, AATO o ad AREA S.p.A. ogni e qualsiasi disfunzione venga rilevata sia essa riferita alle strutture, attrezzature, contenitori o organizzazione e funzionalità dei servizi;
- Sorvegliare, affinché si evitino danni alle strutture, alle attrezzature, ai contenitori ed a quant’altro presente nell’area; regolamento Centro Comunale di Raccolta
- Provvedere alla pulizia ed al mantenimento dell’ordine generale all’interno della medesima area e dei contenitori anche previa sanificazione;

5.3) Responsabilità del conferitore

Il conferitore deve presentarsi al CCR con un documento di riconoscimento valido e l’attestazione di iscrizione a ruolo TIA (es. fattura, badge specifico o altri badge).

Posizionare i rifiuti in maniera ordinata e senza comprometterne l’integrità nei luoghi e contenitori indicati dal gestore.

Attenersi a tutte le prescrizioni di sicurezza del luogo di lavoro.

Non eseguire operazioni di cernita o prelievo di rifiuti.



Non sostare all’interno del CCR dopo aver eseguito i conferimenti.

Non eseguire operazioni che potrebbero compromettere la salute e la sicurezza.

Non prendere iniziative, chiedere sempre informazioni all’addetto.

6) INTERVENTO IN SITUAZIONI di EMERGENZA

Di seguito si riporta una sintesi delle Istruzioni Operative relative alle seguenti situazioni di emergenza ambientale: incendio dei rifiuti e sversamento di liquidi.

<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p>CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	
--	--	---

6.1) Incendio dei rifiuti

In caso di incendio, il personale addetto, a ciò specificatamente addestrato, dovrà contattare il numero di emergenza dei VV.FF. (115) e dovrà attivarsi per lo spegnimento con l'impianto antincendio ad acqua e/o con gli estintori portatili a polvere disposti nell'area, seguendo comunque le istruzioni operative del Sistema di Gestione Ambientale del Gestore.

6.2) Sversamento di liquidi



Qualora dovessero essere sversati inquinanti liquidi al di fuori dei contenitori ad essi destinati, il personale addetto dovrà:

- indossare dispositivi di protezione individuale (guanti, stivali, occhiali, maschere con filtro);
- arginare e isolare l'area inquinata prestando particolare attenzione alla presenza di caditoie o linee di fognatura;
- asportare quanto più liquido possibile dalla pavimentazione con apposito prodotto (tipo assorbente granulare o similare);
- verificare che lo sversamento non venga in contatto con altre sostanze pericolose;
- recuperare il granulare o il materiale assorbente imbevuto di sostanza, metterlo dentro ad un idoneo contenitore a tenuta seguendo comunque le istruzioni operative del Sistema di Gestione Ambientale del Gestore, ai fini del corretto smaltimento, ricondizionando o sostituendo il contenitore danneggiato che ha provocato lo sversamento.

7) CONTROLLI



In attuazione a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale in materia di operazioni relative al Servizio di Raccolta Differenziata e relativo corretto smaltimento all'interno del CCR/SEA, sono preposti alla verifica delle disposizioni del presente Regolamento gli Agenti di Polizia Municipale, il personale di vigilanza ed ispettivo dell'Azienda USL e dell'ARPA, nonché il personale tecnico dell'Amministrazione Comunale, di AATO e di AREA S.p.A., a tal fine incaricato con ordinanza sindacale che, nel caso rilevi violazioni alle disposizioni del presente Regolamento, farà opportuna segnalazione agli organi istituzionali suddetti per l'eventuale redazione del verbale.

In caso di mancato rispetto delle norme contenute nel presente regolamento, il personale operante attiverà le Forze dell'Ordine per impedire ogni irregolarità comportamentale.



<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p>CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	
--	--	---

ALLEGATO A
ELENCO RIFIUTI AMMESSI NEL CCR CONFERITO DALLE UTENZE DOMESTICHE

DESCRIZIONE RIFIUTO	CER	CONTENITORE	QUANTITA' MAX CONFERIBILI limite organizzativo per conferimenti giornalieri	MODALITA' DI CONFERIMENTO	PRESCRIZIONI PER LO STOCCAGGIO del rifiuto
Oli minerali	130205*	Apposito contenitore	Kg. 5,00	conferito dentro contenitori chiusi (bottiglie o latte) e non mescolato con altri liquidi	i liquidi dovranno essere svuotati all'interno della cisterna omologata evitando sversamenti. La cisterna dovrà essere al riparo dagli agenti atmosferici e posizionata su griglia raccogli spandimenti
Imballaggi di carta e cartone	200101 150101	Navetta		conferito sfuso e schiacciato in modo da ridurne il volume	raccolto in contenitori chiusi
Accumulatori al piombo (batterie)	200133* 160601*	Apposito contenitore	2 pezzi/colli	conferito integro	accatastate all'interno dell'apposito contenitore stagno del CO.BAT. in modo ordinato, evitando sversamenti o rotture. Il contenitore dovrà essere sempre chiuso e al riparo da agenti atmosferici
Inerti domestici	170107 170904	Scarrabile	1 metro cubo 1 sola volta all'anno	conferiti in maniera sfusa	conservati negli appositi contenitori chiusi o tenuti al riparo dagli agenti atmosferici



<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p>CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	
--	--	---

Verde/ramaglie	200201	Navetta	3 metri cubi	conferito in maniera sfusa, senza materiali non biodegradabili	conservato all'interno di navette
Metalli e rifiuti ferrosi	200140 150104	Scarrabile	3 metri cubi	conferiti in maniera sfusa	conservati negli appositi contenitori scarrabili
Vetro ingombrante	200102 150107	Navetta		conferito in maniera sfusa e non dentro contenitori di diversa natura (es. contenitori in plastica o metallici)	conservato all'interno di navette chiuse a tenuta stagna
Filtri olio	160107*	Contenitore a tenuta	2 pezzi/colli	conferito con la minor quantità possibile di olio al suo interno	conservato all'interno di contenitori a tenuta stagna
RAEE "freddo/clima" Raggruppamento 1 (frigoriferi, congelatori)	200123*	Scarrabile	2 pezzi/colli	porte e tutte le possibili parti che possono danneggiarsi durante la movimentazione dovranno essere assicurate con nastro adesivo o altro materiale simile	accatastati con cura per evitare qualsiasi danneggiamento
RAEE "grandi bianchi" Raggruppamento 2 (lavatrici, fornelli, lavastoviglie)	200136	Scarrabile/Ceste	2 pezzi/colli	porte e tutte le possibili parti che possono danneggiarsi durante la movimentazione dovranno essere assicurate con nastro adesivo o altro materiale simile	accatastati con cura per evitare qualsiasi danneggiamento
RAEE "tv e monitor" Raggruppamento 3	200135*	Roll/ceste	2 pezzi/colli	I televisori e monitor dovranno essere conservati integri	accatastati con cura per evitare qualsiasi danneggiamento
It consumer electronics-piccoli elettrodomestici Raggruppamento 4	200136	Roll/ceste		conferiti in maniera sfusa	dovranno essere ordinatamente accatastati all'interno di contenitori chiusi o tenuti al riparo

<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p>CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	 <p>Azienda Recupero Energia Ambiente</p>
--	--	--



<p>Tubi fluorescenti/sorgenti luminose Raggruppamento 5</p>	<p>200121*</p>	<p>Apposito contenitore</p>	<p>5 colli/pezzi</p>	<p>dovranno essere conferiti sfusi</p>	<p>verranno conservati integri all'interno di contenitori ed al riparo dagli eventi atmosferici</p>
<p>Medicinali/farmaci scaduti</p>	<p>200132</p>	<p>Apposito contenitore</p>		<p>conferito in maniera sfusa e non dentro contenitori di diversa natura (es. sacchetti in plastica)</p>	<p>conservato all'interno dell'apposito contenitore etichettato</p>
<p>Pile</p>	<p>200134</p>	<p>Contenitore a tubo</p>		<p>conferito in maniera sfusa e non dentro contenitori di diversa natura (es. sacchetti in plastica)</p>	<p>conservato all'interno dell'apposito contenitore etichettato</p>
<p>Legno</p>	<p>200138 150103</p>	<p>Navetta</p>	<p>3 metri cubi</p>	<p>conferito in maniera sfusa</p>	<p>conservati all'interno di navette</p>
<p>Ingombranti</p>	<p>200307</p>	<p>Scarrabile</p>	<p>5 pezzi/colli</p>	<p>conferiti in maniera sfusa</p>	<p>conservati all'interno di scarrabili</p>
<p>Rifiuti di stampa elettronica</p>	<p>150106 080318</p>	<p>Ecobox apposito contenitore</p>		<p>conferiti in maniera sfusa</p>	<p>conservato all'interno dell'apposito contenitore ecobox</p>
<p>Oli e grassi commestibili</p>	<p>200125</p>	<p>Apposito contenitore</p>	<p>lt. 5</p>	<p>conferito dentro contenitori chiusi (bottiglie o latte) e non mescolato con altri liquidi</p>	<p>i liquidi dovranno essere svuotati all'interno della cisterna omologata evitando sversamenti. La cisterna dovrà essere al riparo dagli agenti atmosferici e posizionata su griglia raccogli spandimenti</p>
<p>T/F, vernici e solventi</p>	<p>150110* 200126 200127*</p>	<p>Apposito contenitore</p>	<p>Kg. 10,00</p>	<p>conferito dentro contenitori chiusi (barattoli o latte)</p>	<p>conservate negli appositi contenitori e tenute al riparo dagli agenti atmosferici</p>

*Rifiuti Pericolosi

<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p>CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	
--	--	---

ALLEGATO B
ELENCO RIFIUTI AMMESSI NEL CCR CONFERITO DALLE UTENZE NON DOMESTICHE



DESCRIZIONE RIFIUTO	CER	CONTENITORE	QUANTITA' MAX CONFERIBILI limite organizzativo per conferimenti giornalieri	MODALITA' DI CONFERIMENTO	PRESCRIZIONI PER LO STOCCAGGIO del rifiuto
Imballaggi di carta e cartone	200101 150101	Navetta		conferito sfuso e schiacciato in modo da ridurne il volume	raccolto in contenitori chiusi
Verde/ramaglie	200201	Navetta	3 metri cubi	conferito in maniera sfusa, senza materiali non biodegradabili	conservato all'interno di navette
Metallo e rifiuti ferrosi	200140 150104	Scarrabile	3 metri cubi	conferiti in maniera sfusa	conservati negli appositi contenitori scarrabili
Vetro ingombrante	200102 150107	Navetta		conferito in maniera sfusa e non dentro contenitori di diversa natura (es. contenitori in plastica o metallo)	conservato all'interno di navette chiuse a tenuta stagna
RAEE "grandi bianchi" Raggruppamento 2 (lavatrici, fornelli, lavastoviglie)	200136	Scarrabile	2 pezzi/colli	porte e tutte le possibili parti che possono danneggiarsi durante la movimentazione dovranno essere assicurate con nastro adesivo o altro materiale similare	accatastati con cura per evitare qualsiasi danneggiamento
It consumer electronics-piccoli elettrodomestici Raggruppamento 4	200136	Roll/ceste		conferiti in maniera sfusa	dovranno essere ordinatamente accatastati all'interno di contenitori chiusi o tenuti al riparo
Legno	200138 150103	Navetta	3 metri cubi	conferiti in maniera sfusa	conservati all'interno di navette
Ingombranti	200307	Scarrabile	5 pezzi/colli	conferiti in maniera sfusa	conservati all'interno di scarrabili

<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p>CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	
--	--	---

<p>Rifiuti di stampa</p>	<p>150106 080318</p>	<p>Ecobox apposito contenitore</p>		<p>conferiti in maniera sfusa</p>	<p>conservato all'interno dell'apposito contenitore eco-box</p>
---------------------------------	---------------------------------	---	--	---------------------------------------	---

NOTE: Non possono essere conferiti rifiuti pericolosi da parte di utenze non domestiche.
Verrà compilato il modulo Ia del DM 13/05/2009.

Al fine di consentire il corretto funzionamento del CCR, i rifiuti saranno accettati compatibilmente con le capacità di ricezione dell'impianto stesso e della volumetria dei contenitori predisposti.



<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p>CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	 <p>Azienda Recupero Energia Ambiente</p>
--	--	--

ALLEGATO 2

NORME COMPORTAMENTALI E DIVIETI ALL'INTERNO DEL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA C.C.R./S.E.A.

IN GENERALE E' VIETATO

- Salire sui rifiuti caricati nei cassoni o accumulati a terra.
- Abbandonare rifiuti all'esterno del perimetro del CCR o in box/cassoni adibiti a tipologie di rifiuti differenti.
- Rimuovere o danneggiare i materiali antincendio ed antinfortunistico o in ogni modo ingombrare le aree circostanti ad esso.
- Prelevare acqua dagli idranti antincendio.
- Accendere fiamme libere, effettuare lavori che possano provocare scintille, senza la dovuta autorizzazione.
- Fumare, mangiare, bere all'interno dell'area dell'impianto.
- Scrivere, verniciare e affiggere su di essi targhette adesive non autorizzate.
- Introdurre armi da fuoco, materiale esplosivo, apparecchi cine-fotografici e bevande alcoliche.
- Toccare o manovrare macchine e/o apparecchiature se non autorizzati.
- Lanciare o scaricare a terra dall'alto materiale vario.
- Ostruire con materiali, automezzi o altro gli accessi ed i parcheggi senza autorizzazione.
- Parcheggiare il mezzo in prossimità dell'ingresso e comunque che in modo da intralciare il traffico.
- Trasportare persone su predellini o parafanghi o cassoni di mezzi in movimento.
- Usufruire di qualsiasi servizio (acqua, corrente elettrica, telefono, ecc.) senza previa autorizzazione del personale che gestisce l'impianto.
- Appropriarsi di qualsiasi bene mobile naturale o manufatto di proprietà del Comune di Portomaggiore e/o del Gestore.
- Spostare i contenitori posti su suolo pubblico.
- Asportare dai contenitori materiali precedentemente introdotti ed effettuare cernite.
- Scaricare e introdurre nei box materiali diversi da quelli indicati dalla cartellonistica. Occultare, all'interno di altri materiali, rifiuti non ammessi.

<p>COMUNE di PORTOMAGGIORE</p> 	<p>CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI</p>	 <p>Azienda Recupero Energia Ambiente</p>
--	--	--

PER I CITTADINI/CONFERITORI

- L'accesso al CCR è consentito nei tempi e nei modi definiti dal personale addetto.
- E' obbligatorio attenersi alle indicazioni impartite dal personale preposto alla gestione del CCR.
- Il trasportatore/conferitore durante le operazioni effettuate all'interno del CCR, è responsabile civilmente e penalmente di qualsiasi danno arrecato a persone e/o cose. Pertanto il Comune di Portomaggiore e/o il Gestore si ritiene sollevato da ogni responsabilità al riguardo.
- In attesa di accedere all'area spegnere il motore onde ridurre al minimo le emissioni di gas di scarico e di rumore.
- All'interno del CCR tutti gli automezzi che effettuano operazioni di scarico rifiuti devono rispettare la segnaletica presente all'interno dell'impianto.
- Il cittadino è autorizzato ad accedere solo nelle aree assegnate per effettuare lo scarico e solo se l'area non è già occupata da altri, questo al fine di permettere all'operatore addetto di seguire tutte le operazioni.
- I rifiuti devono essere conferiti possibilmente già suddivisi per tipologie, al fine di agevolarne la raccolta.
- La velocità massima consentita a tutti i mezzi è "a passo d'uomo" (salve diverse indicazioni riportate su cartelli localmente esposti). Deve essere rispettata la segnaletica esistente.
- Le manovre con l'automezzo, all'interno del CCR, devono essere effettuate ponendo sempre la massima attenzione per evitare urti accidentali contro uomini, mezzi e attrezzature presenti all'interno della stazione e sotto stretta sorveglianza del personale che gestisce il Centro.
- L'accesso ed il conferimento saranno consentiti in funzione della capacità ricettiva dei vari singoli contenitori.
- Tutte le operazioni che non rientrano in quanto precedentemente indicato devono ottenere autorizzazione dal personale che gestisce il Centro di Raccolta.