

COMUNE di  
MIGLIARO



**CENTRO COMUNALE DI  
RACCOLTA DIFFERENZIATA**  
**ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI  
E ASSIMILATI**



**Allegato alla delibera C.C. n. 13/7.4.2011**

**Comune di Migliaro**

Provincia di Ferrara



**REGOLAMENTO  
CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA**

(di cui al D.M. 08/04/2008, modificato dal D.M. 13/05/2009)



## ***INDICE***

|   |               |
|---|---------------|
| <b>PREMESSA</b>                                       | <b>Pag. 3</b> |
| <b>1 DESTINATARI DEL SERVIZIO</b>                     | <b>Pag. 5</b> |
| <b>2 MODALITA' DI CONFERIMENTO</b>                    | <b>Pag. 6</b> |
| <b>3 TIPOLOGIE RIFIUTI E MATERIALI CONFERIBILI</b>    | <b>Pag. 6</b> |
| <b>4 OBBLIGHI E DIVIETI</b>                           | <b>Pag. 8</b> |
| <b>5 GESTIONE E MANUTENZIONE</b>                      | <b>Pag. 8</b> |
| 5.1 <i>Condizioni operative e compiti del gestore</i> | Pag. 8        |
| 5.2 <i>Competenze del gestore</i>                     | Pag. 9        |
| <b>6 INTERVENTO IN SITUAZIONI DI EMERGENZA</b>        | <b>Pag. 9</b> |
| 6.1 <i>Incendio dei rifiuti</i>                       | Pag.9         |
| 6.2 <i>Sversamento di liquidi</i>                     | Pag.10        |
| <b>7 CONTROLLI</b>                                    | <b>Pag.10</b> |

**ALLEGATO A: elenco rifiuti ammessi per Utenze Domestiche**

**ALLEGATO B: elenco rifiuti ammessi per Utenze Non Domestiche**

**ALLEGATO 2: NORME COMPORTAMENTALI**

**ALLEGATO 3: modulo Ia del 13/05/2009**



**CENTRO COMUNALE DI  
RACCOLTA DIFFERENZIATA  
ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI  
E ASSIMILATI**



**PREMESSA**

***Funzione e definizione di Centro Comunale di Raccolta /Stazione Ecologica Attrezzata***

L'articolo 183, comma 1, lettera cc) del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, e s.m.i. definisce *come centro di raccolta l' "area presidiata ed allestita, senza ulteriori oneri a carico della finanza pubblica, per l'attività di raccolta mediante raggruppamento differenziato dei rifiuti per frazioni omogenee conferiti dai detentori per il trasporto agli impianti di recupero e trattamento"*.

La disciplina dei centri di raccolta è data con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, dell' 8 aprile 2008, successivamente modificato dal Decreto 13 maggio 2009 Ai sensi dell'art. 1 del summenzionato DM 8 aprile 2008 così come novellato dal Dm 13 maggio 2009 i centri di raccolta comunali o intercomunali sono costituiti da aree presidiate ed allestite ove si svolge unicamente attività di raccolta, mediante raggruppamento per frazioni omogenee per il trasporto agli impianti di recupero, trattamento e, per le frazioni non recuperabili, di smaltimento, dei rifiuti urbani e assimilati elencati in allegato I, paragrafo 4.2, conferiti in maniera differenziata rispettivamente dalle utenze domestiche e non domestiche, anche attraverso il gestore del servizio pubblico, nonché dagli altri soggetti tenuti in base alle vigenti normative settoriali al ritiro di specifiche tipologie di rifiuti dalle utenze domestiche.

***Principi e Finalità***



Il presente documento ha l'obiettivo di fornire principi di regolamentazione e criteri per un ordinato e corretto utilizzo del **Centro Comunale di Raccolta/Stazione Ecologica Attrezzata** presente nel **Comune di Migliaro**, disciplinandone l'accesso e le modalità di conferimento dei rifiuti urbani ed assimilati.

La gestione dei rifiuti deve essere svolta nel rispetto dei seguenti criteri generali:

- deve essere evitato ogni danno o pericolo per la salute, l'incolumità, la sicurezza delle persone;
- devono essere salvaguardate la flora e la fauna;
- deve essere evitato qualsiasi degrado dell'ambiente in forma di inquinamento idrico, atmosferico, del suolo e del sottosuolo, emissione di rumori molesti e di odori fastidiosi;
- deve essere rispettato il paesaggio e il decoro urbano.

Nel quadro normativo vigente vengono assegnate alla raccolta differenziata le seguenti finalità:

1. consentire un più facile recupero delle frazioni presenti nei rifiuti per le quali esista o possa essere promosso un mercato;
2. ridurre la quantità e la pericolosità dei rifiuti da avviare allo smaltimento finale, assicurando maggiori garanzie di protezione ambientale;
3. contenere gli spazi necessari per le discariche ed assicurare il miglioramento delle caratteristiche degli effluenti: biogas e percolato da esse prodotte;

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>COMUNE di<br/>MIGLIARO</p>  | <p style="text-align: center;"><b>CENTRO COMUNALE DI<br/>RACCOLTA DIFFERENZIATA<br/>ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI<br/>E ASSIMILATI</b></p> |  |
|---|--|---|

4. favorire la produzione di compost di qualità garantendo la disponibilità di residui organici non contaminati.

***Il Centro Comunale di Raccolta /Stazione Ecologica Attrezzata*** ha la funzione primaria di assicurare il conferimento dei flussi delle varie frazioni di rifiuti urbani ed assimilati sulla base del Regolamento SGRU – Servizio Gestione Rifiuti Urbani -.

Esso deve inoltre:

- integrarsi con il sistema di raccolta differenziata esistente sul territorio e con le altre strutture adibite al recupero dei rifiuti.
- permettere all'utenza il conferimento dei rifiuti che per la loro natura, pericolosità o dimensioni, ovvero per motivazioni economiche o di strutturazione del servizio, non sono compatibili con le raccolte domiciliari, le raccolte con contenitore stradale o su chiamata; deve inoltre consentire la possibilità di conferire, da parte dell'utenza domestica, i rifiuti pericolosi per i quali sia stato stabilito uno specifico divieto di conferimento all'interno del normale circuito di raccolta del rifiuto indifferenziato;
- consolidare le iniziative di raccolta differenziata, anche attraverso l'adozione di sistemi di incentivazione economica;
- facilitare un rapporto di comunicazione diretto fra gestore del servizio pubblico ed utenza servita.

***I Centri Comunali di Raccolta /Stazioni Ecologiche Attrezzate*** assumono, nel sistema di gestione dei rifiuti urbani impostato dal Piano Provinciale per la Gestione dei Rifiuti (PPGR) ed organizzato dal Piano d'Ambito, un ruolo strategico per il perseguimento degli obiettivi di raccolta differenziata previsti dal PPGR stesso.

Si ritiene che un efficiente utilizzo di tali centri derivante da oculati criteri progettuali ed attente modalità gestionali adottate dai gestori debba essere seguito da un corretto utilizzo da parte dell'utenza.



A tale scopo è stato predisposto il presente Regolamento di Gestione delle Stazioni Ecologiche.

### ***Definizioni***

Nel presente Regolamento valgono le seguenti definizioni, di cui all'art. 183 del D. Lgs. 152/2006 e s.m.i.:

**a) Rifiuto:** qualsiasi sostanza od oggetto che rientra nelle categorie riportate nell'Allegato A alla parte quarta del D.Lgs. 3 Aprile 2006 n. 152 e di cui il detentore si disfi o abbia deciso o abbia l'obbligo di disfarsene;

**b) Produttore:** la persona la cui attività ha prodotto rifiuti nonché la persona che ha effettuato operazioni di pretrattamento o di miscuglio o altre operazioni che hanno mutato la natura o la composizione dei rifiuti;

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>COMUNE di<br/>MIGLIARO</p>  | <p><b>CENTRO COMUNALE DI<br/>RACCOLTA DIFFERENZIATA<br/>ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI<br/>E ASSIMILATI</b></p> |  |
|---|--|---|

**c) Detentore:** il produttore dei rifiuti o il soggetto che li detiene;

**d) Gestione:** la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti, compreso il controllo di queste operazioni, nonché il controllo delle discariche dopo la chiusura;

**e) Raccolta:** l'operazione di prelievo, di cernita o di raggruppamento dei rifiuti per il loro trasporto;

**f) Conferimento:** le operazioni compiute dai produttori di rifiuti per consegnare i materiali della Raccolta Differenziata ai servizi di raccolta;

**g) Raccolta Differenziata:** la raccolta idonea, secondo i criteri di economicità, efficacia, trasparenza ed efficienza, a raggruppare i rifiuti urbani in frazioni merceologiche omogenee, al momento della raccolta o, per la frazione organica umida, anche al momento del trattamento, nonché a raggruppare i rifiuti di imballaggio separatamente dagli altri rifiuti urbani, a condizione che tutti i rifiuti sopra indicati siano effettivamente destinati al recupero;

**h) Recupero:** le operazioni che utilizzano rifiuti per generare materie prime secondarie, combustibili o prodotti, attraverso trattamenti meccanici, termici, chimici o biologici, incluse la cernita o la selezione, e, in particolare, le operazioni previste nell'Allegato C parte quarta del D.Lgs. 3 Aprile 2006 n. 152;

### **Riferimenti Normativi**

Il presente Regolamento è adottato ai sensi delle seguenti leggi:

-D.Lgs. 3 Aprile 2006 n. 152, s.m.i.

-D. Lgs. 5 luglio 2005 n. 151 e s.m.i.- RAEE

-DM 08/04/2008 come modificato dal DM 13/05/2009. Disciplina dei Centri di Raccolta.

e dai seguenti regolamenti emessi dall'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale:

- Regolamento SGRU - Servizio Gestione Rifiuti Urbani -

- Regolamento TIA - Tariffa Igiene Ambientale -

### **1) DESTINATARI DEL SERVIZIO**

Possono accedere al CCR e conferire i rifiuti, solo gli utenti che sono iscritti a ruolo per la tariffa di igiene ambientale:

- utenze domestiche
- persone fisiche residenti nel territorio comunale, anche temporaneamente: possono conferire i rifiuti raccolti nel CCR;
- proprietari di immobili, anche residenti altrove, che comunque sono iscritti all'elenco utenti: possono conferire i rifiuti raccolti nel CCR;
- utenze non domestiche



**CENTRO COMUNALE DI  
RACCOLTA DIFFERENZIATA  
ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI  
E ASSIMILATI**



- aziende aventi sede legale o unità produttiva nel territorio comunale, **per il conferimento dei soli rifiuti assimilati** da avviare a recupero/riciclaggio.
- **non** si accettano rifiuti di produzione agricola (es. contenitori vuoti per fitofarmaci, teli da pacciamatura, ecc.).

## **2) MODALITÀ DI CONFERIMENTO**

E' possibile accedere al Centro Comunale di Raccolta soltanto durante gli orari di apertura riportati di seguito:

### **ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO:**

#### **GIORNO**

Martedì

Giovedì

Sabato

#### **ORARIO**

dalle ore 14,30 alle ore 17,30

dalle ore 8.30 alle ore 11.30

dalle ore 14.30 alle ore 17.30

Eventuali variazioni di orario saranno comunicate con apposito avviso affisso all'ingresso del CCR.  
All'ingresso, prima dello scarico del rifiuto, l'utenza deve presentare l'attestazione di iscrizione a ruolo TIA (es. fattura, badge specifico o altri badge), quantificare il proprio rifiuto e ricevuto il nulla osta dell'addetto, collocare i rifiuti nei vari contenitori di appartenenza. Inoltre l'utenza non domestica è tenuta a compilare il modulo riportato in allegato al DM 13 Maggio 2009, indicando le proprie generalità, il mezzo utilizzato e la descrizione del rifiuto conferito.  
Il conferitore deve posizionare il rifiuto in prossimità del relativo cassone/contenitore di appartenenza; non può accedere all'interno del Centro senza l'autorizzazione del personale addetto; è fatto comunque divieto di abbandono del rifiuto all'esterno del CCR.

Al fine di consentire il corretto funzionamento del CCR, i rifiuti saranno accettati compatibilmente con i limiti dei quantitativi giornalieri previsti.

## **3) TIPOLOGIE RIFIUTI CONFERIBILI**

Le tipologie di rifiuto conferibili sono quelle descritte nell'elenco dell' **Allegato A e B**, ed affisse all'interno del CCR.

I rifiuti pericolosi, conferibili solo da parte delle utenze domestiche (es. acidi, solventi, neon, etc.) devono essere perfettamente riconoscibili dall'etichetta (questo per evitare reazioni che possano sprigionare gas tossici o scatenare incendi).



### ✓ ***Carta/Cartone e imballaggi in cartone ingombrante.***

La carta (tipo giornali) e il piccolo cartone debitamente piegato e ridotto di volume, devono essere conferiti unitamente al cartone di grandi dimensioni opportunamente piegato, nell'apposito box-contenitore all'interno del CCR.

### ✓ ***Rottami di vetro ingombranti.***

I rottami di vetro di grandi dimensioni (es. damigiane) potranno essere conferiti nell'apposito contenitore all'interno del CCR.

### ✓ ***Rifiuti domestici ingombranti generici.***

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>COMUNE di<br/>MIGLIARO</p>  | <p><b>CENTRO COMUNALE DI<br/>RACCOLTA DIFFERENZIATA<br/>ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI<br/>E ASSIMILATI</b></p> |  |
|---|--|---|

Quali mobilio, poltrone, divani, materassi, reti ecc., potranno essere conferiti nell'apposito contenitore.

✓ **Rifiuti in legno.**

Potranno essere conferiti presso il Centro Comunale di Raccolta, nell'apposito contenitore (pallets, cassette) solo se debitamente separati da componenti costituiti da altri materiali.

✓ **Batterie al piombo esauste.**

Sono ammessi solo i conferimenti da parte di privati cittadini per rifiuti provenienti da utenze domestiche, avendo cura di non compromettere la tenuta dei liquidi. Essi potranno essere conferiti nell'apposito box-contenitore.

✓ **Pile scariche/esaurite e medicinali scaduti.**

Sono ammessi solo i conferimenti da parte di privati cittadini per rifiuti provenienti da utenze domestiche. Non potranno essere conferiti i farmaci provenienti da ditte farmaceutiche.

✓ **Rifiuti da Apparecchiature elettriche ed elettroniche incluse le apparecchiature contenenti clorofluorocarburi e sorgenti luminose.**

Possono essere accettate tutte le apparecchiature elettriche ed elettroniche, le apparecchiature contenenti clorofluorocarburi, e tutti gli altri RAEE di provenienza domestica (It Consumer electronics, grandi bianchi e lampade/tubi fluorescenti); sono esclusi i RAEE professionali, e i rifiuti RAEE pericolosi prodotti dalle utenze non domestiche. Le porte e tutte le possibili parti che possono danneggiarsi durante la movimentazione devono essere assicurate con nastro adesivo o altro materiale simile. I televisori e monitor devono essere conservati integri ed accatastati con cura per evitare qualsiasi danneggiamento. I tubi fluorescenti vanno conferiti integri.

✓ **Oli e grassi commestibili.**

Potranno essere conferiti presso il centro comunale di raccolta solo gli oli e grassi vegetali ed animali residui dalla cottura degli alimenti se originati da attività domestica.

✓ **Scarti di olio minerale per motori, ingranaggi e lubrificazioni, non clorurati ed altri oli per motori, ingranaggi e lubrificazioni.**

Sono ammessi solo i conferimenti da parte di privati cittadini per rifiuti provenienti esclusivamente da utenze domestiche.

✓ **Filtri olio**



Sono ammessi solo i conferimenti da parte di privati cittadini per rifiuti provenienti esclusivamente da utenze domestiche. Devono essere consegnati con la minor quantità possibile di olio al loro interno.

✓ **Verde/ramaglie**

Potrà essere conferito presso il Centro Comunale di Raccolta, nell'apposito contenitore, solo se debitamente separato da materiali non biodegradabili.

✓ **Rifiuti in metallo e metalli ferrosi.**



|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>COMUNE di<br/>MIGLIARO</p>  | <p><b>CENTRO COMUNALE DI<br/>RACCOLTA DIFFERENZIATA<br/>ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI<br/>E ASSIMILATI</b></p> |  |
|---|--|---|

Potranno essere conferiti presso il centro comunale di raccolta rifiuti in metallo e metalli ferrosi, da parte di privati cittadini ed utenze non domestiche.

- ✓ **Rifiuti T/F, vernici, solventi.**
- ✓ **Rifiuti di stampa elettronica - Prodotti esausti provenienti da stampa.**

I rifiuti di stampa, come riportati sull'ecobox, possono essere conferiti negli appositi contenitori all'interno del centro comunale di raccolta, solo dopo che le cartucce ed il consumabile è stato richiuso nella scatola originale e all'interno dell'imballaggio originario.

#### **4) OBBLIGHI E DIVIETI**

I cittadini conferitori, sono tenuti all'osservanza del presente Regolamento e specificatamente alle norme comportamentali riportate nell' **Allegato 2**.

Gli operatori del CCR sono tenuti all'osservanza delle norme comportamentali riportate nelle istruzioni di lavoro operative del sistema di gestione qualità/ambiente del Gestore.

#### **5) GESTIONE E MANUTENZIONE**

I rifiuti raccolti presso il CCR vengono conferiti agli impianti di recupero/trattamento (solo attraverso ditte autorizzate).

La manutenzione ordinaria, prevede la pulizia totale dell'area del CCR con particolare riguardo alla zona nei pressi dei contenitori/box, inclusa l'area coperta adibita al ricovero dei rifiuti urbani pericolosi, ogni volta che si rende necessaria l'esecuzione.

La manutenzione straordinaria si renderà necessaria qualora vengano alterate per usura le caratteristiche specifiche dei singoli manufatti o opere. In particolare come manutenzione straordinaria si considerano anche le necessarie pulizie del piazzale a seguito di precipitazioni nevose o in caso di eccedenza di accumulo rifiuti.

Sarà cura del gestore a provvedere alla pulizia e igienizzazione dei contenitori per rifiuti, alla pulizia per abbandoni nei pressi dell'ingresso e ad eventuali trattamenti di disinfestazione.

##### **5.1) Condizioni operative e compiti del gestore**

L'Amministrazione del Comune di Migliaro in accordo con AATO e/o AREA S.p.A. si riserva di modificare, le modalità di effettuazione della raccolta differenziata all'interno del CCR, qualora vengano a mutare le esigenze tecniche, organizzative e normative.



Al momento del conferimento dei rifiuti, il personale addetto all'accettazione, dovrà registrare:

- a. i dati anagrafici del conferitore, dietro presentazione di un documento di riconoscimento valido che attesti la residenza;
- b. la tipologia di rifiuto conferito ed il rispettivo quantitativo;

Entrambe le operazioni potranno essere svolte con una unica presentazione di badge magnetico appositamente rilasciato da AREA S.p.A., o altro documento di identificazione (fattura TIA con identificazione del codice cliente).

Tale registrazione viene effettuata ai fini statistici, per controllo e tracciabilità delle quantità conferite oltre che per il riconoscimento delle forme di incentivazione previste per la raccolta differenziata.



|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>COMUNE di<br/>MIGLIARO</p>  | <p><b>CENTRO COMUNALE DI<br/>RACCOLTA DIFFERENZIATA<br/>ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI<br/>E ASSIMILATI</b></p> |  |
|---|--|---|

Gli eventuali incentivi applicati, saranno approvati e definiti nel Regolamento della Tariffa di Igiene Ambientale – TIA, da parte dell’Autorità di Ambito Territoriale Ottimale di Ferrara.

### ***5.2) Competenze del gestore***

Oltre alla apertura e chiusura e presidio del personale stesso durante gli orari di apertura del CCR nelle giornate previste:

- Effettuare un accurato controllo visivo dei rifiuti conferiti ai fini dell’ammissione e controllare il corretto conferimento negli appositi spazi/box/contenitori;
- Verificare l’accettazione dei materiali conferibili ammessi nel rispetto degli obiettivi e dei limiti indicati nel presente Regolamento;
- Sensibilizzare l’utenza ad un corretto e maggiore conferimento differenziato dei rifiuti;
- Provvedere ad informare l’utenza sulle modalità di conferimento, le norme di comportamento e i rischi presenti all’interno del CCR;
- Registrare su di un apposito registro i dati del documento di riconoscimento, la data, il nominativo, la residenza, la tipologia ed il quantitativo del rifiuto conferito, e far apporre a fianco nella apposita casella la firma leggibile del cittadino conferente;
- Segnalare all’ Ufficio Comunale, AATO o ad AREA S.p.A. ogni significativa violazione del presente regolamento;
- Segnalare all’ Ufficio Comunale, AATO o ad AREA S.p.A. ogni e qualsiasi disfunzione venga rilevata sia essa riferita alle strutture, attrezzature, contenitori o organizzazione e funzionalità dei servizi;
- Sorvegliare, affinché si evitino danni alle strutture, alle attrezzature, ai contenitori ed a quant’altro presente nell’area; regolamento Centro Comunale di Raccolta
- Provvedere alla pulizia ed al mantenimento dell’ordine generale all’interno della medesima area e dei contenitori anche previa sanificazione;

### ***5.3) Responsabilità del conferitore***

Il conferitore deve presentarsi al CCR con un documento di riconoscimento valido e l’attestazione di iscrizione a ruolo TIA (es. fattura, badge specifico o altri badge).

Posizionare i rifiuti in maniera ordinata e senza comprometterne l’integrità nei luoghi e contenitori indicati dal gestore.

Attenersi a tutte le prescrizioni di sicurezza del luogo di lavoro.

Non eseguire operazioni di cernita o prelievo di rifiuti.

Non sostare all’interno del CCR dopo aver eseguito i conferimenti.



Non eseguire operazioni che potrebbero compromettere la salute e la sicurezza.

Non prendere iniziative, chiedere sempre informazioni all’addetto.

## ***6) INTERVENTO IN SITUAZIONI di EMERGENZA***

Di seguito si riporta una sintesi delle Istruzioni Operative relative alle seguenti situazioni di emergenza ambientale: incendio dei rifiuti e sversamento di liquidi.

### ***6.1) Incendio dei rifiuti***

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>COMUNE di<br/>MIGLIARO</p>  | <p><b>CENTRO COMUNALE DI<br/>RACCOLTA DIFFERENZIATA<br/>ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI<br/>E ASSIMILATI</b></p> |  |
|---|--|---|

In caso di incendio, il personale addetto, a ciò specificatamente addestrato, dovrà contattare il numero di emergenza dei VV.FF. (115) e dovrà attivarsi per lo spegnimento con l'impianto antincendio ad acqua e/o con gli estintori portatili a polvere disposti nell'area, seguendo comunque le istruzioni operative del Sistema di Gestione Ambientale del Gestore.

### **6.2) Sversamento di liquidi**

Qualora dovessero essere sversati inquinanti liquidi al di fuori dei contenitori ad essi destinati, il personale addetto dovrà:

- indossare dispositivi di protezione individuale (guanti, stivali, occhiali, maschere con filtro);
- arginare e isolare l'area inquinata prestando particolare attenzione alla presenza di caditoie o linee di fognatura;
- asportare quanto più liquido possibile dalla pavimentazione con apposito prodotto (tipo assorbente granulare o similare);
- verificare che lo sversamento non venga in contatto con altre sostanze pericolose;
- recuperare il granulare o il materiale assorbente imbevuto di sostanza, metterlo dentro ad un idoneo contenitore a tenuta seguendo comunque le istruzioni operative del Sistema di Gestione Ambientale del Gestore, ai fini del corretto smaltimento, ricondizionando o sostituendo il contenitore danneggiato che ha provocato lo sversamento.

### **7) CONTROLLI**

In attuazione a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale in materia di operazioni relative al Servizio di Raccolta Differenziata e relativo corretto smaltimento all'interno del CCR/SEA, sono preposti alla verifica delle disposizioni del presente Regolamento gli Agenti di Polizia Municipale, il personale di vigilanza ed ispettivo dell'Azienda USL e dell'ARPA, nonché il personale tecnico dell'Amministrazione Comunale, di AATO e di AREA S.p.A., a tal fine incaricato con ordinanza sindacale che, nel caso rilevi violazioni alle disposizioni del presente Regolamento, farà opportuna segnalazione agli organi istituzionali suddetti per l'eventuale redazione del verbale.

In caso di mancato rispetto delle norme contenute nel presente regolamento, il personale operante attiverà le Forze dell'Ordine per impedire ogni irregolarità comportamentale.



**ALLEGATO A  
ELENCO RIFIUTI AMMESSI NEL CCR CONFERITO DALLE UTENZE DOMESTICHE**

| DESCRIZIONE RIFIUTO               | CER                | CONTENITORE          | QUANTITA' MAX CONFERIBILI limite organizzativo per conferimenti giornalieri | MODALITA' DI CONFERIMENTO   | PRESCRIZIONI PER LO STOCCAGGIO del rifiuto  |
|-----------------------------------|--------------------|----------------------|---|---|---|
| Oli minerali                      | 130205*            | Apposito contenitore | Kg. 5,00  | conferito dentro contenitori chiusi (bottiglie o latte) e non mescolato con altri liquidi | i liquidi dovranno essere svuotati all'interno della cisterna omologata evitando sversamenti. La cisterna dovrà essere al riparo dagli agenti atmosferici e posizionata su griglia raccogli spandimenti |
| Imballaggi di carta e cartone     | 200101<br>150101   | Navetta              |   | conferito sfuso e schiacciato in modo da ridurre il volume                                | raccolto in contenitori chiusi  |
| Accumulatori al piombo (batterie) | 200133*<br>160601* | Apposito contenitore | 2 pezzi/colli   | conferito integro   | accatastate all'interno dell'apposito contenitore stagno del CO.BAT. in modo ordinato, evitando sversamenti o rotture. Il contenitore dovrà essere sempre chiuso e al riparo da agenti atmosferici      |
| Verde/ramaglie                    | 200201             | Navetta              | 3 metri cubi  | conferito in maniera sfusa, senza materiali non biodegradabili                            | conservato all'interno di navette   |

COMUNE di  
MIGLIARO



**CENTRO COMUNALE DI  
RACCOLTA DIFFERENZIATA  
ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI  
E ASSIMILATI**



|  |                          |                                 |                      |  |   |
|--|--------------------------|---------------------------------|----------------------|--|---|
| <b>Metalli e rifiuti ferrosi</b>   | <b>200140<br/>150104</b> | <b>Scarrabile</b>               | <b>3 metri cubi</b>  | conferiti in<br>maniera sfusa  | conservati negli<br>appositi<br>contenitori<br>scarrabili   |
| <b>Vetro ingombrante</b>   | <b>200102<br/>150107</b> | <b>Navetta</b>                  |                      | conferito in<br>maniera sfusa e<br>non dentro<br>contenitori di<br>diversa natura (es.<br>contenitori in<br>plastica o<br>metallici)   | conservato<br>all'interno di<br>navette chiuse a<br>tenuta stagna   |
| <b>Filtri olio</b>   | <b>160107*</b>           | <b>Contenitore a<br/>tenuta</b> | <b>2 pezzi/colli</b> | conferito con la<br>minor quantità<br>possibile di olio al<br>suo interno  | conservato<br>all'interno di<br>contenitori a<br>tenuta stagna  |
| <b>RAEE "freddo/clima"</b><br>Raggruppamento 1<br>(frigoriferi, congelatori)               | <b>200123*</b>           | <b>Scarrabile</b>               | <b>2 pezzi/colli</b> | porte e tutte le<br>possibili parti che<br>possono<br>danneggiarsi<br>durante la<br>movimentazione<br>dovranno essere<br>assicurate con<br>nastro adesivo o<br>altro materiale<br>similare | accatastati con<br>cura per evitare<br>qualsiasi<br>danneggiamento  |
| <b>RAEE "grandi bianchi"</b><br>Raggruppamento 2<br>(lavatrici, forneli,<br>lavastoviglie) | <b>200136</b>            | <b>Scarrabile/Ceste</b>         | <b>2 pezzi/colli</b> | porte e tutte le<br>possibili parti che<br>possono<br>danneggiarsi<br>durante la<br>movimentazione<br>dovranno essere<br>assicurate con<br>nastro adesivo o<br>altro materiale<br>similare | accatastati con<br>cura per evitare<br>qualsiasi<br>danneggiamento  |
| <b>RAEE "tv e monitor"</b><br>Raggruppamento 3   | <b>200135*</b>           | <b>Roll/ceste</b>               | <b>2 pezzi/colli</b> | I televisori e<br>monitor dovranno<br>essere conservati<br>integri   | accatastati con<br>cura per evitare<br>qualsiasi<br>danneggiamento  |
| <b>It consumer<br/>electronics-piccoli<br/>elettrodomestici</b><br>Raggruppamento 4        | <b>200136</b>            | <b>Roll/ceste</b>               |                      | conferiti in<br>maniera sfusa  | dovranno essere<br>ordinatamente<br>accatastati<br>all'interno di<br>contenitori chiusi o<br>tenuti al riparo |



COMUNE di  
MIGLIARO



**CENTRO COMUNALE DI  
RACCOLTA DIFFERENZIATA  
ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI  
E ASSIMILATI**





|  |                                       |                                    |                      |   |   |
|--|---------------------------------------|------------------------------------|----------------------|---|---|
| <b>Tubi fluorescenti/sorgenti luminose</b><br>Raggruppamento 5 | <b>200121*</b>                        | <b>Apposito contenitore</b>        | <b>5 colli/pezzi</b> | dovranno essere conferiti sfusi   | verranno conservati integri all'interno di contenitori ed al riparo dagli eventi atmosferici  |
| <b>Medicinali/farmaci scaduti</b>                              | <b>200132</b>                         | <b>Apposito contenitore</b>        |                      | conferito in maniera sfusa e non dentro contenitori di diversa natura (es. sacchetti in plastica) | conservato all'interno dell'apposito contenitore etichettato  |
| <b>Pile</b>  | <b>200134</b>                         | <b>Contenitore a tubo</b>          |                      | conferito in maniera sfusa e non dentro contenitori di diversa natura (es. sacchetti in plastica) | conservato all'interno dell'apposito contenitore etichettato  |
| <b>Legno</b>   | <b>200138<br/>150103</b>              | <b>Scarrabile</b>                  | <b>3 metri cubi</b>  | conferito in maniera sfusa  | conservati all'interno di scarrabili  |
| <b>Ingombranti</b>   | <b>200307</b>                         | <b>Scarrabile</b>                  | <b>5 pezzi/colli</b> | conferiti in maniera sfusa  | conservati all'interno di scarrabili  |
| <b>Rifiuti di stampa elettronica</b>                           | <b>150106<br/>080318</b>              | <b>Ecobox apposito contenitore</b> |                      | conferiti in maniera sfusa  | conservato all'interno dell'apposito contenitore ecobox   |
| <b>Oli e grassi commestibili</b>                               | <b>200125</b>                         | <b>Apposito contenitore</b>        | <b>lt. 5</b>         | conferito dentro contenitori chiusi (bottiglie o latte) e non mescolato con altri liquidi         | i liquidi dovranno essere svuotati all'interno della cisterna omologata evitando sversamenti. La cisterna dovrà essere al riparo dagli agenti atmosferici e posizionata su griglia raccogli spandimenti |
| <b>T/F, vernici e solventi</b>                                 | <b>150110*<br/>200126<br/>200127*</b> | <b>Apposito contenitore</b>        | <b>Kg. 10,00</b>     | conferito dentro contenitori chiusi (barattoli o latte)   | conservate negli appositi contenitori e tenute al riparo dagli agenti atmosferici   |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>COMUNE di<br/>MIGLIARO</p>  | <p><b>CENTRO COMUNALE DI<br/>RACCOLTA DIFFERENZIATA<br/>ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI<br/>E ASSIMILATI</b></p> |  |
|---|--|---|

\*Rifiuti Pericolosi

**ALLEGATO B  
ELENCO RIFIUTI AMMESSI NEL CCR CONFERITO DALLE UTENZE *NON* DOMESTICHE**

| DESCRIZIONE RIFIUTO   | CER              | CONTENITORE | QUANTITA' MAX CONFERIBILI limite organizzativo per conferimenti giornalieri | MODALITA' DI CONFERIMENTO  | PRESCRIZIONI PER LO STOCCAGGIO del rifiuto   |
|---|------------------|-------------|---|--|--|
| Imballaggi di carta e cartone   | 200101<br>150101 | Navetta     |   | conferito sfuso e schiacciato in modo da ridurne il volume   | raccolto in contenitori chiusi   |
| Verde/ramaglie  | 200201           | Navetta     | 3 metri cubi  | conferito in maniera sfusa, senza materiali non biodegradabili   | conservato all'interno di navette  |
| Metalli e rifiuti ferrosi   | 200140<br>150104 | Scarrabile  | 3 metri cubi  | conferiti in maniera sfusa   | conservati negli appositi contenitori scarrabili   |
| Vetro ingombrante   | 200102<br>150107 | Navetta     |   | conferito in maniera sfusa e non dentro contenitori di diversa natura (es. contenitori in plastica o metallo)  | conservato all'interno di navette chiuse a tenuta stagna                                       |
| RAEE "grandi bianchi"<br>Raggruppamento 2<br>(lavatrici, fornelli, lavastoviglie) | 200136           | Scarrabile  | 2 pezzi/colli   | porte e tutte le possibili parti che possono danneggiarsi durante la movimentazione dovranno essere assicurate con nastro adesivo o altro materiale similare | accatastati con cura per evitare qualsiasi danneggiamento                                      |
| It consumer electronics-piccoli elettrodomestici<br>Raggruppamento 4              | 200136           | Roll/ceste  |   | conferiti in maniera sfusa   | dovranno essere ordinatamente accatastati all'interno di contenitori chiusi o tenuti al riparo |



|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>COMUNE di<br/>MIGLIARO</p>  | <p><b>CENTRO COMUNALE DI<br/>RACCOLTA DIFFERENZIATA<br/>ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI<br/>E ASSIMILATI</b></p> |  |
|---|--|---|

|                          |                          |  |                      |                               |  |
|--------------------------|--------------------------|--|----------------------|-------------------------------|--|
| <b>Legno</b>             | <b>200138<br/>150103</b> | <b>Scarrabile</b>                          | <b>3 metri cubi</b>  | conferiti in<br>maniera sfusa | conservati all'interno<br>di scarrabili                        |
| <b>Ingombranti</b>       | <b>200307</b>            | <b>Scarrabile</b>                          | <b>5 pezzi/colli</b> | conferiti in<br>maniera sfusa | conservati all'interno<br>di scarrabili                        |
| <b>Rifiuti di stampa</b> | <b>150106<br/>080318</b> | <b>Ecobox<br/>apposito<br/>contenitore</b> |                      | conferiti in<br>maniera sfusa | conservato all'interno<br>dell'apposito<br>contenitore eco-box |

NOTE: Non possono essere conferiti rifiuti pericolosi da parte di utenze non domestiche.  
Verrà compilato il modulo Ia del DM 13/05/2009.

Al fine di consentire il corretto funzionamento del CCR, i rifiuti saranno accettati compatibilmente con le capacità di ricezione dell'impianto stesso e della volumetria dei contenitori predisposti.



|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>COMUNE di<br/>MIGLIARO</p>  | <p><b>CENTRO COMUNALE DI<br/>RACCOLTA DIFFERENZIATA<br/>ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI<br/>E ASSIMILATI</b></p> |  |
|---|--|---|

## ALLEGATO 2

### NORME COMPORTAMENTALI E DIVIETI ALL'INTERNO DEL CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA C.C.R./S.E.A.

#### ***IN GENERALE E' VIETATO***

- Salire sui rifiuti caricati nei cassoni o accumulati a terra.
- Abbandonare rifiuti all'esterno del perimetro del CCR o in box/cassoni adibiti a tipologie di rifiuti differenti.
- Rimuovere o danneggiare i materiali antincendio ed antinfortunistico o in ogni modo ingombrare le aree circostanti ad esso.
- Prelevare acqua dagli idranti antincendio.
- Accendere fiamme libere, effettuare lavori che possano provocare scintille, senza la dovuta autorizzazione.
- Fumare, mangiare, bere all'interno dell'area dell'impianto.
- Scrivere, verniciare e affiggere su di essi targhette adesive non autorizzate.
- Introdurre armi da fuoco, materiale esplosivo, apparecchi cine-fotografici e bevande alcoliche.
- Toccare o manovrare macchine e/o apparecchiature se non autorizzati.
- Lanciare o scaricare a terra dall'alto materiale vario.
- Ostruire con materiali, automezzi o altro gli accessi ed i parcheggi senza autorizzazione.
- Parcheggiare il mezzo in prossimità dell'ingresso e comunque che in modo da intralciare il traffico.
- Trasportare persone su predellini o parafanghi o cassoni di mezzi in movimento.
- Usufruire di qualsiasi servizio (acqua, corrente elettrica, telefono, ecc.) senza previa autorizzazione del personale che gestisce l'impianto.
- Appropriarsi di qualsiasi bene mobile naturale o manufatto di proprietà del Comune di Migliaro e/o del Gestore.
- Spostare i contenitori posti su suolo pubblico.
- Asportare dai contenitori materiali precedentemente introdotti ed effettuare cernite.
- Scaricare e introdurre nei box materiali diversi da quelli indicati dalla cartellonistica. Occultare, all'interno di altri materiali, rifiuti non ammessi.

COMUNE di  
MIGLIARO



**CENTRO COMUNALE DI  
RACCOLTA DIFFERENZIATA  
ACCETTAZIONE RIFIUTI URBANI  
E ASSIMILATI**



***PER I CITTADINI/CONFERITORI***

- L'accesso al CCR è consentito nei tempi e nei modi definiti dal personale addetto.
- E' obbligatorio attenersi alle indicazioni impartite dal personale preposto alla gestione del CCR.
- Il trasportatore/conferitore durante le operazioni effettuate all'interno del CCR, è responsabile civilmente e penalmente di qualsiasi danno arrecato a persone e/o cose. Pertanto il Comune di Migliaro e/o il Gestore si ritiene sollevato da ogni responsabilità al riguardo.
- In attesa di accedere all'area spegnere il motore onde ridurre al minimo le emissioni di gas di scarico e di rumore.
- All'interno del CCR tutti gli automezzi che effettuano operazioni di scarico rifiuti devono rispettare la segnaletica presente all'interno dell'impianto.
- Il cittadino è autorizzato ad accedere solo nelle aree assegnate per effettuare lo scarico e solo se l'area non è già occupata da altri, questo al fine di permettere all'operatore addetto di seguire tutte le operazioni.
- I rifiuti devono essere conferiti possibilmente già suddivisi per tipologie, al fine di agevolarne la raccolta.
- La velocità massima consentita a tutti i mezzi è "a passo d'uomo" (salve diverse indicazioni riportate su cartelli localmente esposti). Deve essere rispettata la segnaletica esistente.
- Le manovre con l'automezzo, all'interno del CCR, devono essere effettuate ponendo sempre la massima attenzione per evitare urti accidentali contro uomini, mezzi e attrezzature presenti all'interno della stazione e sotto stretta sorveglianza del personale che gestisce il Centro.
- L'accesso ed il conferimento saranno consentiti in funzione della capacità ricettiva dei vari singoli contenitori.
- Tutte le operazioni che non rientrano in quanto precedentemente indicato devono ottenere autorizzazione dal personale che gestisce il Centro di Raccolta.