

Spett.le

CLARA S.p.A.

Via A. Volta n. 26/a

44034 Copparo (FE)

PEC: [clara@pec.clarambiente.it](mailto:clara@pec.clarambiente.it)

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO per l'acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico di REVISIONE LEGALE DEI CONTI di CLARA S.p.A. per gli esercizi 2025, 2026 e 2027 – MANIFESTAZIONE DI INTERESSE.**

Il/La sottoscritto/a	
Nato/a a	
In data	
Residente in	
C.F.	
Con studio in	
P.IVA	
telefono	
PEC	
E-mail	
In qualità di (barrare l'opzione che interessa)	<input type="checkbox"/> Professionista iscritto al registro dei Revisori Legali <input type="checkbox"/> Legale rappresentante di Società di Revisione iscritta al registro dei Revisori Legali

**in qualità di soggetto interessato all'incarico, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 39/2010, della Revisione Legale di CLARA S.p.A. per gli esercizi 2025, 2026 e 2027, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e non rispondenti al vero,**

### DICHIARA

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e**

1. Di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
2. Di essere in possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità ed autonomia previsti all'art. 11 del D.Lgs. n. 175/2016 e s.m.i.:
3. Di essere in possesso di un titolo di laurea almeno triennale, tra quelle individuate dall'articolo 2 del D. M. 20 giugno 2012, n. 145;
4. Di essere iscritto al registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D.lgs. n. 39/2010 e del D.M. 20/06/2012, n. 144 e del D.M. 20/06/2012, n. 145;
5. L'assenza, in generale, di cause di incompatibilità o di decadenza ai sensi delle norme vigenti o di situazioni di conflitto di interesse con la Società CLARA S.p.A.;
6. Di non trovarsi, per qualsiasi causa e/o motivo, in una situazione di conflitto di interessi e/o di non avere liti pendenti con CLARA S.p.A.;
7. Il possesso del requisito di indipendenza di cui all'art. 10 del D. Lgs. n. 39/2010 e secondo il principio di revisione n. 100;
8. Il possesso di polizza assicurativa per i rischi derivanti dall'esercizio dell'incarico con congrua copertura;
9. Di disporre di personale professionale competente, tempo e risorse necessari per svolgere in modo adeguato l'incarico di revisione;
10. Di impegnarsi, in caso di nomina, a comunicare a CLARA S.p.A. con tempestività ogni eventuale variazione in ordine ai requisiti di ordine generale e professionale dichiarati in questa sede;

11. Di impegnarsi, in caso di nomina, a mantenere la riservatezza e segretezza in relazione agli incarichi conferiti, nonché a rispettare le norme deontologiche di settore;
12. Di impegnarsi, in caso di nomina, a partecipare agli incontri presso le sedi di CLARA S.p.A. quando richiesto;
13. Di allegare alla presente MANIFESTAZIONE DI INTERESSE i seguenti allegati, previsti nell'AVVISO PUBBLICO per l'acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico di REVISIONE LEGALE DEI CONTI di CLARA S.p.A. per gli esercizi 2025, 2026 e 2027:
  - a. **curriculum vitae** del/della candidato/a (persona fisica o giuridica) debitamente datato e sottoscritto, contenente i dati anagrafici, i titoli di studio posseduti, le esperienze professionali acquisite, con particolare riferimento alle funzioni di revisione legale dei conti in Società partecipate da Enti locali e in relazione al settore di appartenenza e all'attività svolta dalla Società CLARA SPA e gli eventuali incarichi di revisione attualmente ricoperti, nonché ogni altra informazione e/o documentazione ritenute utili ai fini del presente avviso. In caso di partecipante in forma societaria dovranno essere nominativamente indicati i soggetti che saranno materialmente incaricati dell'attività (ivi incluso il nominativo e l'abilitazione del responsabile dell'incarico all'esercizio della revisione legale ai sensi del D. Lgs. n. 39/2010), di cui dovranno essere forniti i curricula a norma di quanto sopra riportato;
  - b. **idoneo Piano della revisione legale** con l'identificazione delle aree di bilancio e delle classi di transazione più significative, con la relativa declinazione metodologica del lavoro e la strategia adottata nelle procedure di controllo interno, con informativa sulla struttura organizzativa della quale il revisore legale/la società di revisione legale intende avvalersi, la quantificazione/dettaglio delle ore pianificate per ogni singola fase della revisione e delle risorse professionali dedicate all'incarico (nel caso di società di revisione legale indicare anche il nominativo e l'abilitazione del responsabile dell'incarico all'esercizio della revisione legale ai sensi del D. Lgs. n. 39/2010) e, conseguentemente, il corrispettivo per l'attività di revisione proposto;
  - c. **fotocopia del documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale** (in caso di società di revisione dovrà allegarsi il documento d'identità del Legale Rappresentante che sottoscrive l'istanza).

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679**

**CLARA S.P.A.** (con sede in Copparo (FE) via A. Volta n. 26/a, e-mail: info@clarambiente.it; PEC: clara@pec.clarambiente.it; Centralino: +39 0532389111), in qualità di **Titolare** ai sensi e per gli effetti dell'articolo 26 del Regolamento UE n. 2016/679, tratteranno i dati personali conferiti in ragione della presente procedura con modalità cartacee ed informatiche, per le **finalità** previste dal medesimo Regolamento, in particolare:

- verifica sulla assenza di conflitti di interessi, in adempimento di quanto previsto dal D.P.R. n. 62/2013 e dall'art. 53 commi 14 e 16 *ter* del D. Lgs. 165/2001, al fine del conferimento di un incarico professionale;
- adempimento in termini di trasparenza di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013.

I dati saranno trattati per tutta la **durata** del procedimento oggetto della presente dichiarazione e, successivamente alla conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e dai collaboratori autorizzati dal Titolare o dalle imprese espressamente nominate come responsabili del trattamento.

I dati potranno essere comunicati alle seguenti **categorie di destinatari**, aventi sede nell'Unione Europea, per finalità loro proprie:

- soggetti privati che trattano dati per finalità di pubblico interesse (società a partecipazione pubblica e a controllo pubblico che erogano servizi pubblici locali);
- Enti locali (Comuni Soci).

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il **DPO** presso il Titolare, nella persona della dott.ssa Vannia Brina (via A. Volta n. 26/a, e-mail: dpo@clarambiente.it; PEC: clara@pec.clarambiente.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

---

Il/La sottoscritto/a nella qualità sopra citata attesta di acconsentire ai sensi degli artt. 6, 7 e 13 del Regolamento UE n. 2016/679 al trattamento dei propri dati ai sensi dell'informativa sopra riportata.

**Luogo e data**

**Firma della persona dichiarante<sup>1</sup>**

---

<sup>1</sup> La presente istanza, debitamente compilata, deve essere sottoscritta mediante sottoscrizione digitale, ovvero, in alternativa, mediante sottoscrizione autografa corredata da documento di identità della persona dichiarante in corso di validità.